TRƯỜNG ĐH KINH TẾ & QUẢN TRỊ KINH DOANH
PHÒNG KHẢO THÍ &ĐBCLGD
Phường Tân Thịnh, Thành phố Thái Nguyên, tỉnh Thái Nguyên.
Điện thoại: 84 280 3947.074 Fax: 84 280 3647.685
Web:http://tueba.edu.vn/phong/khao-thi

QUY TRÌNH
SINH PHÁCH TRÊN HỆ THỐNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO IU

Mã hiệu : QT/03/KT&ĐBCLGD
Ngày hiệu lực : 10/02/2017
Lần ban hành : 01

Trách nhiệm	**Soạn thảo**	**Kiểm tra**	**Phê duyệt**
Chức vụ		***Phó trưởng phòng***	***Trưởng phòng***
Chữ ký			
Họ và tên	**Mai Việt Anh**	**Mai Việt Anh**	**Trần Công Nghiệp**

BẢNG THEO DÕI SỐ LẦN ĐIỀU CHỈNH TÀI LIỆU

TT	TÓM TẮT NỘI DUNG ĐIỀU CHỈNH	LÝ DO ĐIỀU CHỈNH	LẦN ĐIỀU CHỈNH
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			

QUY TRÌNH SINH PHÁCH TRÊN HỆ THỐNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO IU

I. MỤC ĐÍCH

Quy trình nhằm hướng dẫn chi tiết cách thức để tiến hành sinh phách bài thi kết thúc học phần trên hệ thống quản lý đào tạo IU.

II. PHẠM VI ÁP DỤNG

Quy trình này có liên quan đến các đơn vị sau đây (đánh dấu x):

☐ Phòng Đào tạo	☐ Phòng Quản trị Phục vụ
X Phòng Khảo thí &ĐBCLGD (BP Khảo thí)	☐ Phòng Hành chính Tổ chức
☐ Phòng Thanh tra Pháp chế	☐ Trung tâm Thông tin Thư viện
☐ Phòng Khoa học CN & HTQT	☐ Các khoa
☐ Phòng Kế hoạch Tài chính	☐Các Bộ môn
☐ Phòng Công tác Học sinh sinh viên	

III. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

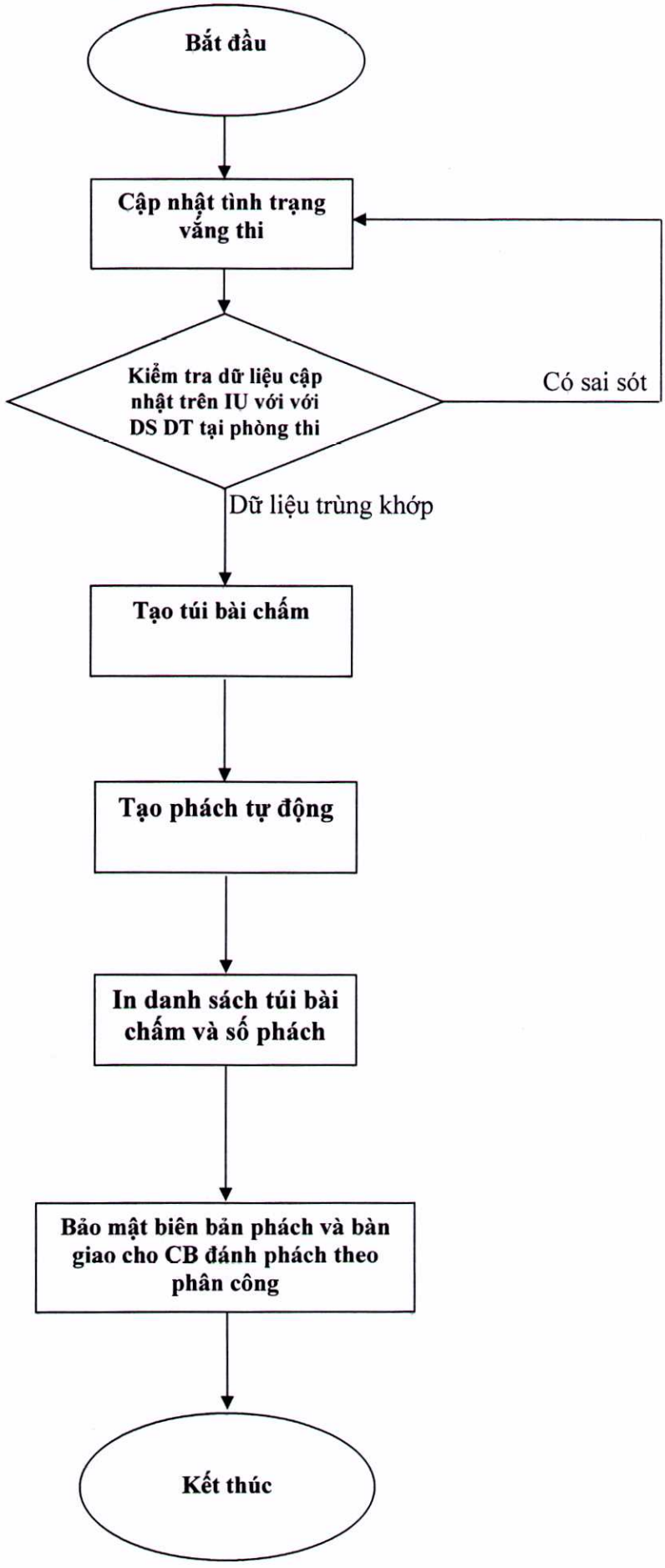
Quy định về kiểm tra – thi và quản lý kết quả học tập của sinh viên Đại học hệ đào tạo chính quy ban hành kèm theo Quyết định số 179/QĐ-ĐHKT&QTKD-KT&ĐBCLGD ngày 04 tháng 3 năm 2016 của Hiệu trưởng trường ĐH Kinh tế & Quản trị kinh doanh (QC03).

IV. NỘI DUNG

STT	Trách nhiệm	Nội dung công việc	Thời gian	Biểu mẫu
1	Bộ phận Khảo thí - Phòng Khảo thí& ĐBCLGD	Trong bảng **"Cập nhật tình trạng vắng thi"** Chọn "*Học kỳ------ Khoá học ----Đợt học------- Đợt thi -------- Môn học*". - Trong phần *"Danh sách thi"*, chọn từng Danh sách thi và đối chiếu với danh sách thi tương ứng trong các túi bài thi để đối chiếu các thông tin về: Số thí sinh thực tế tham gia dự thi. Tiến hành cập nhật tình trạng nếu có như: Vắng thi, đình chỉ thi, cấm thi, miễn thi bằng danh sách điểm đặc biệt (Miễn thi: M; Đình chỉ thi: OF; vắng thi có phép: VP;…) Hoàn thành việc cập nhật, click vào ô "Cập nhật" để hoàn thành.	Ngay sau khi túi bài thi được gửi về Phòng Khảo thí &ĐBCLGD	
2	Bộ phận Khảo thí - Phòng Khảo thí& ĐBCLGD	Kiểm tra dữ liệu cập nhật trên IU với danh sách dự thi trong túi bài thi	Sau khi hoàn thành nội dung 1	
3	Bộ phận Khảo thí - Phòng Khảo thí& ĐBCLGD	Trong màn hình **"Tạo túi bài chấm"**: - <u>Bước 1:</u> Chọn: *Học kỳ -----Khoá------Đợt học----Đợt thi-----Môn học-----Đợt tạo phách*: nhập tên học phần tạo phách.	Sau khi hoàn thành nội dung 2	

STT	Trách nhiệm	Nội dung công việc	Thời gian	Biểu mẫu
		- Bước 2: Chọn: *Danh sách thi----chọn tất cả các danh sách thi*------**Chọn.** - Bước 3: Trong phần "Tạo mới đợt phách" kích chọn các ô: + Mỗi danh sách thi là một túi bài + Số phách ngẫu nhiên + Tuần tự, DST bắt đầu + Tự động hoàn toàn + Số phách bắt đầu: nhập "1". - Bước 4: Kích "Tạo túi bài thi và dải phách, phân quyền".		
4	Bộ phận Khảo thí - Phòng Khảo thí& ĐBCLGD	Trong màn hình " **Tạo phách tự động":** - Bước 1: Chọn "Loại điểm------ Học kỳ-----Khoá ------ Đợt học ------Đợt thi ----- Môn học. - Bước 2: Kích chọn "Đưa bài thi vào túi và tạo phách"	Sau khi hoàn thành nội dung 3	
5	Bộ phận Khảo thí - Phòng Khảo thí& ĐBCLGD	Trong màn hình: "**In danh sách túi bài chấm và số phách"** **Bước 1: Chọn** *loại điểm (thi)----Học kỳ-----khoá-------Đợt học -----Học phần ------Đợt tạo phách.* **Bước 2: Xuất dữ liệu** - In chi tiết danh sách phách - In danh sách nhập điểm **Tích ô Chọn và lưu danh sách**	Sau khi hoàn thành nội dung 4	QC03-B03; QC03-B04
6	Bộ phận Khảo thí - Phòng Khảo thí& ĐBCLGD	Lưu và bảo mật biên bản phách và chỉ bàn giao cho cán bộ đánh phách theo phân công	Sau khi hoàn thành nội dung 4	

V. BIỂU MẪU

TT	Tên biểu mẫu	Mã hóa	File biểu mẫu	NƠI LƯU	THỜI GIAN LƯU
1.	Bảng quan hệ SBD - số Phách	QC03-B03	QC03-B03 Bảng quan hệ SBD - số Ph	BP Khảo thí - Phòng KT&ĐBCLGD	2 năm
2.	Bảng quan hệ Phách - Điểm (Biểu 4)	QC03-B04	QC03-B04 Bảng quan he Phách - Điể	BP Khảo thí - Phòng KT&ĐBCLGD	5 năm

Sơ đồ lưu trình